



Nr. înreg. 10042/34/ 07.09.2026

Către,

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PREDEAL / PRIMĂRIA ORAȘULUI PREDEAL

În atenția domnului Sorin Ioan CIOBANU – Primar

Unitatea de învățământ pentru care se solicită nominalizarea:	Funcția vacantă pentru care se organizează concurs:
Liceul Teoretic 'Mihail Săulescu' Predeal	Director ☐

SOLICITARE

privind nominalizarea reprezentantului consiliului local și a membrului supleant în comisia de evaluare a probei de interviu, în cadrul concursului de ocupare a funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, sesiunea august-decembrie 2026

Stimate Domnule Primar,

În temeiul art. 194 alin. (9) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 4 alin. (4) lit. b) pct. (ii) și al art. 10 lit. d) din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin **Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.155/18.06.2026** (denumită în continuare „Metodologia”), coroborate cu prevederile **Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4.622/06.08.2026** privind aprobarea calendarului de desfășurare a concursului, sesiunea august-decembrie 2026 (denumit în continuare „Calendarul”), vă solicităm nominalizarea, prin hotărâre a consiliului local, a reprezentantului și a membrului supleant în comisia de evaluare a probei de interviu constituită pentru unitatea de învățământ menționată mai sus.

Comisia de evaluare a probei de interviu (constituită distinct pentru fiecare unitate de învățământ)

- Temei legal: art. 4 alin. (4) lit. b) pct. (ii) din Metodologie: „un reprezentant al consiliului local și un membru supleant al consiliului local, respectiv al consiliului județean, pentru unitățile de



învățământ special și centrele școlare pentru educație incluzivă, nominalizați prin hotărâre a consiliului local, respectiv consiliului județean”.

- **Condiții de eligibilitate:** reprezentantul nominalizat nu poate fi cadru didactic în unitatea de învățământ pentru care se desfășoară interviul, cadru didactic înscris la sesiunea curentă a concursului, inspector școlar sau cadru didactic care ocupă funcția de director/director adjunct într-o unitate de învățământ (art. 4 alin. (4) lit. b) pct. (ii) din Metodologie); studii superioare (art. 9 alin. (3) din Metodologie). Facem precizarea că, prin excepție de la interdicția generală prevăzută la art. 39 alin. (3) din Metodologie, reprezentantul consiliului local/județean **poate** avea calitatea de consilier local sau județean, conform excepției exprese de la art. 39 alin. (4) din Metodologie și art. 39 alin. (5).
- **Membru și supleant:** se solicită nominalizarea, prin aceeași hotărâre, atât a reprezentantului titular, cât și a membrului supleant, acesta din urmă înlocuind de drept titularul indisponibil, conform art. 9 alin. (1) din Metodologie.
- **Corelare cu Calendarul:** evaluarea administrativă a proiectelor planurilor manageriale se desfășoară în perioada 21 octombrie – 4 noiembrie 2026, iar proba de interviu se desfășoară în perioada 12–27 noiembrie 2026 (Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 4.622/2026). Potrivit art. 17 alin. (1) din Metodologie, comisiile de interviu se constituie prin hotărâre a consiliului de administrație al ISJ Brașov cu cel puțin 5 zile calendaristice înaintea primei probe de interviu. Vă rugăm să transmiteți hotărârea de nominalizare cel târziu până la data de **7 octombrie 2026**.
- **Atribuțiile comisiei:** sunt prevăzute la art. 11 din OMEC 4155/2026.

Vă rugăm să transmiteți hotărârea consiliului local de nominalizare, însoțită de datele de identificare și de contact ale persoanelor desemnate (titular și supleant), precum și de declarația pe propria răspundere prevăzută la art. 39 alin. (2) din Metodologie (conform modelului din anexa nr. 9 la Metodologie) privind absența relațiilor de rudenie/afinitate sau a relațiilor conflictuale cu vreun candidat.

Atragem atenția că, potrivit art. 4 alin. (4) lit. b) pct. (ii), din Metodologie, în cazul în care consiliul local nu adoptă hotărârea de nominalizare a membrilor comisiei în termenul prevăzut de Calendar, nominalizările se vor realiza prin dispoziție a primarului.

Pentru orice clarificări legate de prezenta solicitare, vă stăm la dispoziție la datele de contact menționate în subsolul prezentei adrese.