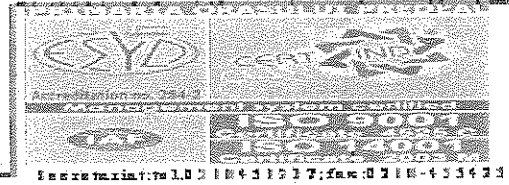


**ORAS
STATIUNE
PREDEAL**

R.ROMANIA ORASULUI PREDEAL-JUDETUL BRASOV
B-dul Mihail Zelevanu Nr.127



HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

NR. 125 DIN DATA DE 29.11.2016

*privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
Sălii de Sport din orașul Predeal*

Consiliul Local al Orașului Predeal, întrunit în ședință ordinară în data de 29.11.2016.

Analizând la inițiativa Primarului Orașului Predeal, Expunerea de motive și Raportul de specialitate ale Serviciului Dezvoltare, Turism, Utilități Publice înregistrate cu nr. 19342/ 22.11.2016, prin care se propune aprobarea privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Sălii de Sport din orașul Predeal

Având în vedere prevederile art.282 din Legea 571 / 2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.45 alin.2 lit.c din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, modificată și completată

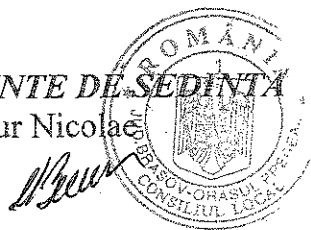
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a Sălii de Sport din orașul Predeal*, conform anexei, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Orașului Predeal va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri :

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bucur Nicolae



AVIZAT SECRETAR

Tehnoredactat: L.L./Sex.
DIFUZARE:
1 ex. Institutia Prefectului
1 ex. Primar
1 ex. Secretar
1 ex. Serv. Ec
1 ex. Serv. Dezv

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SĂLI DE SPORT DIN ORAȘUL PREDEAL

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Regulamentul de organizare și funcționare a Sălii de Sport din Orașul Predeal, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea sălii de sport elaborate în conformitate cu Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea educației fizice și a sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Respectarea Regulamentului este obligatorie pentru responsabilul sălii de sport, pentru personalul de îngrijire și curățenie, pentru profesori, elevi, părinți, sportivi, spectatori și orice alte persoane care vin în contact cu funcționarea sălii de sport.

Art.3. Sala de sport face parte din domeniul public al orașului Predeal.

Art.4. În sala de sport se vor desfășura numai activități cu caracter sportiv. În mod excepțional, cu aprobarea specială a primarului, în incinta sălii se pot organiza unele activități de interes public.

Art.5. Obiectivele funcționării sălii de sport sunt:

a) deservirea unităților de învățământ de pe raza orașului în realizarea planului-cadru de învățământ, conform unui orar prestabilit, precum și desfășurarea unor competiții sportive școlare de interes local, județean sau național ;

b) deservirea activităților în interesul comunității, avizate de Primar ;

c) sprijinirea activității cluburilor și asociațiilor sportive înregistrate pe teritoriul orașului Predeal, în procesul de educație și formare sportivă a tineretului ;

d) în perioadele rămase neacoperite de activitățile menționate la lit. a, b, și c ale prezentului articol, sala de sport va funcționa pentru deservirea, conform planificării, a cerințelor ocazionale ale sportului de masă. În acest caz se va percepe o taxă de utilizare a sălii de sport, stabilită de Consiliul Local al Orașului Predeal.

CAPITOLUL II – ADMINISTRAREA SĂLI DE SPORT

Art.6. Administrarea și asigurarea cadrului necesar în vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice sălii de sport se face de către Primăria Orașului Predeal.

În acest sens, Primarul Orașului Predeal, va desemna, prin dispoziție, o persoană din cadrul Serviciului Dezvoltare Publică, Turism, Utilități Publice, responsabilă cu administrarea sălii de sport. Atribuțiile acestuia vor fi inserate în fișa postului.

Planificarea, denumită în continuare orar de funcționare, se va întocmi de către persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport de comun acord cu solicitanții.

Art.7. Toate activitățile desfășurate în sala de sport vor fi coordonate și controlate de către persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport, împuternicită prin dispoziția primarului.

Art.8. Persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport își exercită activitatea în baza legislației în vigoare și a prezentului Regulament.

Art.9. Persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport răspunde de:

a) gestionarea inventarului sălii de sport ;

b) folosirea eficientă și în conformitate cu prezentul Regulament a sălii, anexelor, și materialelor din dotare ;

c) respectarea programului de lucru și a orarului în sala de sport ;

d) respectarea prevederilor legislației în vigoare și a prezentului Regulament de către utilizatori ;

e) respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de protecția muncii;

f) achiziționarea materialelor necesare bunei funcționări a sălii de sport ;

g) gestionarea timpului de lucru a personalului de îngrijire și deservire din subordine;

h) completarea la timp a documentației sălii (orarul de planificare, inventarul sălii, procesele verbale de predare-primire, rapoarte de activitate la solicitarea Primarului, alte documente în conformitate cu legislația în vigoare).

Art.10. Îndatoririle persoanei responsabile cu administrarea sălii de sport sunt:

dotare ;

- b) întocmirea, afișarea și respectarea orarului sălii ;
- c) întocmirea și semnarea proceselor-verbale de predare-preluare a sălii, cu profesorii de educație fizică, cu antrenorii și reprezentanții utilizatorilor ;
- d) asigurarea materialelor și mijloacelor necesare funcționării sălii ;
- e) asigurarea condițiilor de protecția muncii, PSI, și cele prevăzute de prezentul Regulament ;
- f) publicarea către utilizatori a prevederilor normelor de protecția muncii, PSI și a celor ale prezentului Regulament ;
- g) constatarea producerii pagubelor și stricăciunilor, identificarea autorilor și solicitarea remedierii acestora de către făptuitorii pagubelor ;
- h) coordonarea și controlul activității personalului de îngrijire și de deservire ;
- i) participarea activă la organizarea unor programe, concursuri și competiții sportive la care este solicitat de către Consiliul Local sau Primăria Orașului Predeal ;
- j) interesul pentru o muncă de calitate ;
- k) întocmirea de rapoarte de activitate la solicitarea Primarului;
- l) alte atribuții cu care este însărcinat în scris sau verbal de către Primarul Orașului Predeal;
- m) propune anual buget pentru dezvoltarea, funcționarea și întreținerea sălii de sport ;
- n) îndrumă, coordonează, realizează și controlează activitățile administrativ-gospodărești desfășurate în vederea bunei funcționări;
- o) solicită Consiliului Local sau Primăriei Orașului Predeal, aprobarea acelor cheltuieli care vizează conservarea patrimoniului, modernizarea bazei materiale, reparații și păstrarea funcționalității;
- p) supraveghează și controlează toate activitățile care se desfășoară în incinta sălii;

CAPITOLUL III – ORARUL DE FUNCȚIONARE A SĂLII DE SPORT

Art.11. Orarul de funcționare va fi întocmit zilnic de către persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport, prin acordul comun cu solicitanții și va fi afișat în fiecare zi la ora 8:00.

La întocmirea orarului se vor lua în considerare următoarele:

- a) sala de sport va funcționa de luni până vineri între orele 8:00 – 22:00, iar sâmbătă și duminică între orele 9:00 – 21:00 ;
- b) programarea competițiilor sportive școlare cu caracter local, sectorial, județean, zonal sau național ;
- c) în timpul programului de funcționare a sălii de sport în mod prioritar, se vor programa activitățile sportive de masă (fotbal, tenis de masa, tenis de câmp, gimnastică sportivă, de întreținere sau de recuperare, handbal, volei, baschet, tenis cu piciorul, etc) ale preșcolarilor, elevilor, cluburilor și asociațiilor sportive de pe raza Orașului Predeal, fără a se percepe taxe de utilizare;
- d) în orele rămase neacoperite de activitățile prevăzute de lit. b și c ale prezentului articol, sala de sport și anexele se pot da în folosință pentru sportul de masă, în funcție de solicitări, activități pentru care se va percepe taxă de utilizare ;

Includerea ulterioară întocmirii orarului de funcționare a unei activități este posibilă numai în orele neacoperite de alte activități, programate în baza înțelegerii comune cu solicitantul. Această activitate, imediat după fixarea ei, va fi trecută în orarul de funcționare al săptămânii respective și va fi afișat.

Modificarea orarului, reprogramarea unor activități se poate realiza de comun acord cu solicitantul în cauză, cu condiția neafectării altor activități programate în prealabil.

Art.12. Orarul de funcționare stabilit și afișat are caracter obligatoriu și trebuie respectat de către persoanele care utilizează sala de sport, indiferent de statutul lor în acest domeniu.

CAPITOLUL IV – CONDIȚIILE DE UTILIZARE A SĂLII DE SPORT



activităților sportive de către următoarele categorii de persoane:

- a) preșcolarii și elevii din sistemul de învățământ și de educație de pe raza orașului Predeal;
- b) sportivii asociațiilor și cluburilor sportive înregistrate în orașul Predeal;
- c) asociații nonguvernamentale care funcționează pe teritoriul Orașului Predeal;
- d) persoane fizice și juridice din oraș și din alte localități (școli, cluburi, echipe).

Art.14. Utilizatorii prevăzuți la art. 13 lit. a) și b) din prezentul Regulament, au acces gratuit în sală numai în prezența cadrului didactic sau a antrenorului. În aceste situații, cadrele didactice și antrenorii răspund de acțiunile și faptele acestora.

Utilizatorii prevăzuți la art. 13 lit. c) și d) din prezentul regulament, au acces în sală numai dacă prezintă chitanța de achitare a taxei de utilizare a sălii de sport.

Cadrele didactice și antrenorii care desfășoară activități în sala de sport, pe perioada activității răspund de: păstrarea funcționalității sălii, a anexelor, a aparatelor și mijloacelor din dotare, de respectarea de către elevi și sportivi a prevederilor prezentului Regulament, a normelor legale în vigoare de etică și conduită socială.

Utilizatorii sălii de sport vor participa la lecții doar cu echipament sportiv adecvat, (încălțăminte de sport, curat, folosit numai în sala de sport), și au obligația păstrării ordinii și curățeniei.

Art.15. Utilizatorii sălii de sport vor răspunde de integritatea și buna păstrare a inventarului pus la dispoziție (aparate, materiale sportive, instalații, vestiare).

Orice stricăciune din culpă, se pedepsește cu imputarea contravalorii obiectului sau materialului stricat, deteriorat sau distrus, în conformitate cu valoarea de inventar, la fel procedându-se și în situația reparațiilor.

Art.16. Taxa de utilizare este de **100 lei/oră** în cazul activităților sportive (fotbal, tenis de masa, tenis de câmp, gimnastică sportivă, de întreținere sau de recuperare, handbal, volei, baschet, tenis cu piciorul, etc.), dar și în cazul altor activități de interes public, aprobate în mod excepțional cu aprobarea primarului.

Art.17. Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportivi de performanță sau de masă, spectatori) sunt obligați:

- a) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică socială și prevederile prezentului Regulament ;
- b) să respecte întocmai orarul de funcționare a sălii ;
- c) să folosească echipament curat și adecvat activității, cu utilizare exclusiv în acest sens ;
- d) să folosească sala, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor ;
- e) să nu perturbe activitățile celorlalți utilizator .

Art.18. Fumatul, consumul băuturilor alcoolice și alimentelor în sala de sport este strict interzisă.

Art.19. Accesul persoanelor în stare de ebrietate în sala de sport este strict interzis.

Art.20. Accesul publicului în sala de sport este permis numai pe intrarea principală, până la gardul de protecție, doar cu acceptul celui ce utilizează sala de sport.

Art.21. Accesul utilizatorilor sălii de sport se va face pe la intrarea principală.

Art.22. În cazul în care sala de sport este folosită pentru desfășurarea unor manifestări locale cu caracter competițional, toate celelalte activități se anulează, urmând a fi reprogramate ulterior, de comun acord.

CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

Art.23. Prezentul Regulament intră în vigoare la data cu aprobării lui prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Predeal.

Art.24. Cuantumul taxei de utilizare a sălii de sport poate fi revizuit și modificat prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Predeal.

Art.25. Modificarea prezentului Regulament se poate face ori de câte ori se consideră necesar, în conformitate cu actele normative în vigoare.

