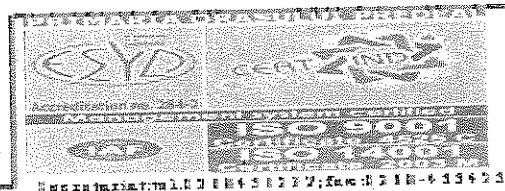


**ORAS
STATIUNE
PREDEAL**

PRIMĂRIA ORASULUI PREDEAL JUDEȚUL BRAȘOV
B-dul Mihaili Șaulescu Nr.127



HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

NR. 123 DIN DATA DE 29.11.2016

privind regulamentul pentru eliberarea fotocopiilor după documentele existente în arhiva Primăriei Orașului Predeal și eliberarea de documente în regim de urgență

Consiliul Local al Orașului Predeal, întrunit în ședință ordinară, în data de 29.11.2016.

Analizând la inițiativa Primarului Orașului Predeal, Expunerea de motive și raportul de specialitate al Serviciului Economic înregistrat cu nr. 19388/22.11.2016, prin care se propune aprobarea regulamentului pentru eliberarea fotocopiilor după documentele existente în arhiva Primăriei Orașului Predeal și eliberarea de documente în regim de urgență

În temeiul art 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba regulamentul pentru eliberarea fotocopiilor după documentele existente în arhiva Primăriei Orașului Predeal și eliberarea de documente în regim de urgență.

Art. 2 Primarul Orașului Predeal prin serviciile de specialitate vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bucur Nicolae



AVIZAT SECRETAR

Tehnoredactat: L.L/5ex.
DIFUZARE:
1 ex. Institutia Prefectului
1 ex. Primar
1 ex. Secretar
1 ex. Serv. Ec

REGULAMENT

Pentru eliberarea fotocopiilor dupa documentele existente in arhiva Primariei Orasului Predeal si eliberarea de documente in regim de urgent

Solicitarile scrise ale persoanelor fizice sau persoanelor juridice privind eliberarea de fotocopii dupa documentele existente in arhiva Primariei Orasului Predeal se depun la Registratura institutiei.

Dupa inregistrare, cererile vor fi transmise Secretarului Orasului Predeal spre repartizare persoanelor cu atributii specifice, in functie de tipul solicitarilor inscrise in documente. Persoana cu atributii specifice, la care au fost repartizate documentele, analizeaza solicitarea si procedeaza la solutionarea cererii in termenul prevazut de lege.

Eliberarea fotocopiilor dupa documentele existente in arhiva Primariei Orasului Predeal se va efectua, numai cu acordul Secretarului Orasului Predeal.

Cuquantumul taxelor pentru efectuarea copiilor dupa documentele existente in arhiva Primariei Predeal, sunt stabilite anual, prin Hotarare de Consiliu Local privind aprobarea impozitelor si taxelor locale.

Taxele vor fi achitate de catre solicitanti cel tarziu pana la data eliberarii documentelor.

In baza documentelor prin care se solicita eliberarea de copii, persoana care se ocupa de solutionarea cererii, va calcula valoarea taxei datorate si va intocmi dispozitia de incasare, ce va fi transmisa casieriei in vederea incasarii taxei datorate.

Aceste taxe vor fi incasate si pentru eliberarea de fotocopii dupa documentele detinute de Primaria Orasului Predeal, care nu au fost predate in arhiva unitatii de catre compartimentele creatoare .

Pentru eliberarea documentelor solicitate in regim de urgenta se instituie o taxa al carei cuantum se stabileste anual, prin Hotarare de Consiliu Local, privind aprobarea impozitelor si taxelor locale. Eliberarea documentelor se face in ziua solicitarii acestora, taxa achitandu-se anticipat prestarii serviciului.

Fondurile incasate vor fi utilizate in scopul pentru care sau perceput, respectiv acoperirea cheltuielilor cu achizitionarea de rechizite, hartie xerox, tonere, alte materiale de intretinere aparatura birotica si cheltuieli prestari servicii activitate arhivare.

Destinatia utilizarii veniturilor incasate din aceste taxe este stabilita odata cu aprobarea anuala a bugetului de venituri si cheltuieli.

