**ROMÂNIA**
**Județul BRAȘOV**
**PRIMARUL ORAȘULUI PREDEAL**
**U. A. T. PREDEAL**
**Codul de înregistrare fiscală: 4580423**

# D I S P O Z I Ț I A

**nr.164/03.11.2026**

**privind constituirea echipei de implementare a proiectului de investitie "ACHIZITIA DE UTILAJE PENTRU SERVICII PUBLICE DESFASURATE IN ORASUL PREDEAL, JUDETUL BRASOV" care se implementeaza la nivelul UAT oras Predeal din fonduri europene nerambursabile prin *Contractul de Finanțare*** pentru acordarea ***ajutorului financiar nerambursabil,*** în cadrul **DR 36 „Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității" si aprobarea majorararii salariale pentru persoanele prevazute la art. 16 alin. 1 si 2 din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, care implementeaza proiecte finantate din fondurile europene nerambursabile, derulate la nivelul orasului Predeal**

**Avand in vedere**

Referatul nr.17.904/29.10.2026, întocmit de Serv. Achizitii Pb., Dezvoltare, Investitii, Turism, Utilitati Pb., Implementare Proiecte, prin care se propune constituirea echipei de implementare a proiectului de investitie "Dotarea cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de invatamant preuniversitar din Orasul Predeal" ce se implementeaza la nivelul UAT oras Predeal din fonduri europene nerambursabile - PNRR si majorararii salariale pentru persoanele prevazute la art. 16 alin. 1 si 2 din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, care implementeaza proiecte finantate din fondurile europene nerambursabile, derulate la nivelul orasului Predeal

Legea cadru nr. 153.2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Hotararea de Guvern nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind criteriile pe baza carora se stabileste procentul de majorare salariala pentru persoanele prevazute la art. 16 alin. 1 si 2 din Legea cadru nr. 153/2017 care implementeaza proiecte finantate din fondurile nerambursabile.

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ**,**

**PRIMARUL ORAȘULUI PREDEAL, emite prezenta dispoziție.**

Art. 1. Constituirea **echipei de implementare a proiectului de investitie "Achizitia de utilaje pentru servicii publice desfasurate in orasul Predeal, jud. Brasov",** in urmatoarea componenta:

a) manager de proiect - **Angelica Dedici -** inspector Serv. Achizitii Pb., Dezvoltare, Investitii, Turism, Utilitati Pb., Implementare Proiecte

b) asistent manager de proiect – **Liliana Onu – sef Serv. Achizitii Pb., Dezvoltare, Investitii, Turism, Utilitati Pb., Implementare Proiecte**

c) responsabil cu achizitiile publice - **Oana Sadici– consilier ac. pb Serv. Achizitii Pb., Dezvoltare, Investitii, Turism, Utilitati Pb., Implementare Proiecte**

d) responsabil financiar - **Anita Pandrea** - inspector Serviciu Economic

e) responsabil juridic - **Ovidiu Gabriel Pinte**a- secretar general UAT Predeal

Art. 2. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă primarul, prin compartimentele de specialitate cu atribuții în acest sens si persoanele nominalizate la Art.1 .

Art. 3. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Orașului Predeal sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;

b) se comunică prefectului județului Județului Brașov;

c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;

d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet www.primaria-predeal.ro, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

L.S.

PRIMARUL ORAȘULUI PREDEAL,

✍ ……

SORIN IOAN CIOBANU

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL O R A Ș U L U I P R E D E A L

✍ ……

OVIDIU GABRIEL PÎNTEA

Anexa la Dispozitia nr.164/03.11.2026

**Procedura interna privind criteriile si modalitatea prin care se stabileste procentul de majorare salariala pentru persoanele prevazute la art. 16 alin. 1 si 2 din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, care implementeaza proiecte finantate din fondurile europene nerambursabile, derulate la nivelul orasului Predeal**

**1. Rolul si domeniul de aplicare**

Prezenta procedura are rolul de a asigura un cadru transparent si unitar de stimulare a personalului care participa la implementarea proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile, accesate la nivelul orasului Predeal.

Prin prezenta procedura, se stabileste procesul de salarizare a personalului in activitatea de absorbtie, implementare si sustenabilitate a proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile. Regulamentul se va aplica la plata personalului, inclusiv primarului si viceprimarului.

**2. Legislatia de referinta**

Legea cadru nr. 153.2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Hotararea de Guvern nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind criteriile pe baza carora se stabileste procentul de majorare salariala pentru persoanele prevazute la art. 16 alin. 1 si 2 din Legea cadru nr. 153/2017 care implementeaza proiecte finantate din fondurile nerambursabile.

Mecanismul de redresare si rezilienta:

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale.
- Programele Operationale si alte instrumente financiare europene nerambursabile.

**3. Descrierea procedurii**

3.1. Generalitati

Functionarii publici numiti in echipele de proiecte finantate din fonduri europene nerambursabile, prin dispozitie a primarului orasului, beneficiaza de majorarea salariului de baza cu pana la 50%, indifirent de numarul de proiecte in care este implicat. Aceasta majorare se aplica proportional cu timpul efectiv alocat proiectelor la care participa.

Echipele de proiect realizeaza activitati stabilite a fi efectuate in mod direct in graficul de activitati aprobat prin cererea de finantare, precum si a celor ce deriva din obligatiile beneficiarului fata de autoritatea finantatoare conform contractului.

Coordonatorii/managerii de proiect organizeaza intreaga activitate a echipelor de proiect si modul de derulare a proiectelor pentru indeplinirea obiectivelor acestora.

Coordonatorul/managerul proiectului va intocmi fisa de pontaj si raportul de activitate.

3.2. Documente utilizate

- raport de activitate
-fisa de pontaj

3.3. Constituirea echipei/echipelor de proiect

Echipele de implementare a proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile, nominalizate potrivit art. 16 alin. 1 si 2 din Lege cadru nr. 153/2017, care implementeaza proiecte finantate din fondurile publice, se constituie prin dispozitia Primarului orasului Predeal, iar inlocuirea membrilor echipei se va face, in cazuri justificate, tot prin dispozitie.

3.4. Stabilirea timpului efectiv de lucru in cadrul proiectelor si intocmirea pontajelor

In prima zi lucratoare a fiecarei luni, dar nu mai tarziu de data de 5 a fiecarei luni, vor fi centralizare datele privitoare la timpul efectiv lucrat de membrii echipei de proiect, pe baza apoartelor de activitate.

Coordonatorul de proiect intocmeste si avizeaza fisele de pontaj care atesta timul efectiv lucrat de membrii echipei de proiect, pe baza rapoartelor de activitate.

Compartimentul buget, contabilitate va centaliza datele comunicate de coordonatorul de proiect si va aplica metodologia de calcul prezentata mai jos, ce va duce la o majorare salariala de pana la 50% aplicata la salariul de baza lunar, proportional cu timpul efectiv alocat realizarii activitatilor pentru fiecare proiect, dupa cum urmeaza:

a) pana la 20 ore pe luna se acorda o majorare salariala de 10%
b) intre 21- 40 ore pe luna se acorda o majorare salariala de 20%
c) intre 41- 60 ore pe luna se acorda o majorare salariala de 30%
d) intre 61- 80 ore pe luna se acorda o majorare salariala de 40%
e) peste 80 ore pe luna se acorda o majorare salariala de 50%

Pentru personalul nominalizat in echipele de proiect, care isi desfasoara activitatea simultan in mai multe proiecte, numarul de ore efectiv lucrate in luna anterioara se cumuleaza, procentul de majorare salariala fiind stabilit la nivelul corespunzator numarului de ore cumulate.

Timpul efectiv acolat realizarii activitatilor pentru fiecare proiect nu poate depasi durata maxima a timpului de lucru prevazuta de normele legale in vigoare.

Indemnizatia lunara a primarului/viceprimarului orasului Predeal, care implementeaza proiecte finantate din fonduri europene nerambursabile se majoreaza cu pana la 50%, in functie de numarul de proiecte aflate in implementare pentru care UAT oras Predeal are calitatea de beneficiar, dupa cum urmeaza:

| | Procentul de majorare a indemnizaţiilor lunare (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Valoarea cumulată a proiectelor<br>Numărul proiectelor aflate în implementare | sub 1.000.000 (lei) | 1.000.001-2.500.000 (lei) | 2.500.001-5.000.000 (lei) | 5.000.001-10.000.000 (lei) | 10.000.001-20.000.000 (lei) | Peste 20.000.000 (lei) |
| 1 proiect | 15% | 25% | 30% | 35% | 40% | 50% |
| 2 proiecte | 20% | 30% | 35% | 40% | 45% | 50% |
| 3 proiecte | 25% | 35% | 40% | 45% | 50% | 50% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 proiecte | 30% | 40% | 45% | 50% | 50% | 50% |
| Cel puţin 5 proiecte | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% |

3.5 Plata drepturilor salariale si a contributiilor salariale pentru membrii echipelor de proiect
Plata drepturilor salariale si a contributiilor salariale suportate de angajat si de angajator pentru membrii echipelor de proiect se face de catre angajator de la bugetul local.
Cheltuielile cu salariile personalului echipelor de proiect, inclusiv a contributiilor salariale, pot fi rambursate de autoritatea finantatoare, in conformitate cu regulile de eligibilitate, procedurile de rambursare aplicabile si cu procentul de cofinantare stabilit in cadrul contractului/acordului/ordinului de finantare semnat cu autoritatea finantatoare.

3.6 Atributii in derularea activitatilor
a) Membrii echipelor de proiect
- realizarea activitatilor stabilite a fi efectuate in mod direct in graficul de activitati aprobate
- realizeaza activitatile care deriva din obligatiile beneficiarului fata de autoritatea finantatoare, conform contractului/acordului/ordinului de finantare semnat.
b) Coordonatorii de proiect:
- organizeaza intreaga activitate a echipelor de proiect
- coordoneaza modul de derulare a proiectelor si urmeaza indeplinirea obiectivelor acestora
- verifica datele privitoare la timpul efectiv lucrat de membrii echipelor de proiect
- intocmeste si semneaza fisele lunare de pontaj, pentru fiecare din persoanele nominalizate in echipele de proiect.
c) Compartimentul buget, contabilitate
- centralizeaza datele cuprinse in fisele de pontaj semnate de coordonatorii de proiect;
- stabileste majorarea salariala corespunzatoare
- asigura plata majorarii salariale corespunzatoare fiecarei persoane implicate in derulalarea proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile, asigura incadrarea cheltuielilor aferente majorarilor salariale pe conturi analitice distincte fiecarui proiect in parte.

Primar

Orasul Predeal
Sorin Ioan Ciobanu

Intocmit

Secretar General UAT Predeal
Ovidiu Gabriel Pintea